

---

## Pályázati felhívás

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Zala Megyei Kirendeltség** pályázatot hirdet 2011. december 31-ig szóló határozott idejű köztisztviselői kinevezéssel, 6 hónap próbaidő kikötése mellett 1 fő részére **kérelemkezelési szakreferens munkakör** betöltésére.

### Munkavégzés helye:

8900 Zalaegerszeg, Kölcsey u. 2.

### Az ellátandó feladatok:

Az MVH felelősségi körébe tartozó, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból finanszírozott, az ÚMVP III-IV. tengely vidékfejlesztési intézkedéseivel kapcsolatos kérelemkezelési feladatok ellátásában való részvétel; a támogatási jogcímekre beérkező kérelmek elbírálásával kapcsolatos feladatok ellátása, kapcsolattartás a Helyi Akciócsoportokkal, koordináció. Ügyfélszolgálati feladatokkal kapcsolatos feladatok ellátása.

### A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az ÚMVP III-IV. tengely intézkedéseivel kapcsolatban:

- A kérelmek formai és tartalmi szempontok szerinti ellenőrzése, a felmerülő hiányosságok kiszűrése.
- A kérelmek jogosultsági szempontok alapján történő vizsgálata, akciócsoportok részére jelzés.
- Akciócsoportok ülésén történő részvétel, törvényességi felügyelet biztosítása.
- Előzetes helyszíni szemle végrehajtása a projekt megvalósításának tervezett helyszínén.
- Nyilvántartások naprakész vezetése.
- Az előzetesen rögzített szempontrendszereknek megfelelően a vidékfejlesztési tervek, kérelmek szakmai értékelése, minősítése.
- A „négy szem” elvének figyelembe vételével egyeztető konzultációk kezdeményezése, lefolytatása.
- Adatok rögzítése a számítástechnikai rendszerben (IIER).
- Közreműködés az ÚMVP III-IV. tengelyhez kötődő jelentések elkészítésében.
- Részvétel az ügyfélszolgálati feladatok ellátásában, felkérés esetén a támogatásokhoz kapcsolódó témakörökben a tájékoztatási feladatok ellátása.

### **A munkakör betöltéséhez szükséges feltételek:**

- Magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet, közigazgatási versenyvizsga vagy a jogszabályi mentesség feltételeivel való rendelkezés (legalább 5 éves közigazgatási gyakorlattal rendelkezik, vagy 2009. június 18-án közzolgálati jogviszonyban állt és legalább 2 éves közigazgatási gyakorlattal rendelkezett és a közzolgálati jogviszony megszűnését követő 5 év még nem telt el)

### Képzettség:

- egyetemi vagy főiskolai szintű agrár-felsőoktatásban szerzett szakképzettség

### Elvárások:

- magas fokú felhasználó szintű számítógépes ismeretek
- pályakezdő esetén angol vagy német vagy francia nyelv államilag elismert nyelvvizsga bizonyítvánnyal alátámasztott ismerete

### Előnyt jelent:

- közigazgatásban – elsődlegesen mezőgazdasági területen – szerzett gyakorlat;
- európai uniós támogatásokhoz kapcsolódó közösségi és hazai szabályok ismerete.

### A munkakörhöz szükséges személyes tulajdonság, készség

- magas-szintű feladatmegoldó képesség;
- kezdeményező-készség (kreativitás, innováció);
- rugalmasság;
- alkalmazkodó készség;
- jó kommunikációs készség;
- konfliktus-kezelési készség;
- logikus, rendszerekben történő gondolkodás;
- nyitottság, tanulási készség;

### A pályázathoz csatolandó iratok :

- önéletrajz
  - közigazgatási versenyvizsga oklevél, vagy a jogszabályban biztosított mentességet igazoló dokumentumok másolata
  - képzettséget igazoló oklevél, bizonyítvány, nyelvvizsga-bizonyítvány másolata
  - Nyilatkozat, arról hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevő személyek megismerhetik,
  - Nyilatkozat, hogy az állás betöltésénél összeférhetetlenséget eredményező körülmény nem áll fenn, illetve azt megszünteti,
- Tájékoztatjuk a Tisztelt pályázókat, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány szükséges.

## **Illetmény:**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján (100%-os beállási szint)

**Egyéb juttatás:** a Hivatal hatályos közszolgálati szabályzatában foglaltak alapján

## **A pályázat benyújtásának feltételei, határideje:**

A pályázatot személyesen vagy postai úton az alábbi címre lehet benyújtani:

**Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal  
Zala Megyei Kirendeltség  
8900 Zalaegerszeg, Kölcsey u. 1.**

A borítékon kérjük a Zala/01 jeligét feltüntetni.

**Pályázat beküldésének határideje: 2010. 2010. 03. 19.**

## **A pályázati eljárásra és a pályázat elbírálásának módjára vonatkozó tájékoztatás:**

A pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra. A Zala Megyei Kirendeltség munkatársai a pályázati anyagok alapján választják ki a nyertes pályázót. A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 30 napon belül a Zala Megyei Kirendeltségen személyesen átvehető, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek. Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat csak abban az esetben tekintjük érvényesnek, és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – a jelen pályázati felhívásban feltüntetett – formai és tartalmi feltételeknek megfelelnek. A pályázati felhívás megtalálható ezen kívül a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján is ([www.kszk.gov.hu](http://www.kszk.gov.hu)). Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal honlapján ([www.mvh.gov.hu](http://www.mvh.gov.hu)) közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

**Az állás betöltésének legkorábbi időpontja:** az elbírálást követően azonnal

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást adó személy megnevezése és elérhetősége:

*Fatér Szabolcs, osztályvezető tel: 06/92-814-919*

**A munkáltatóval kapcsolatos további információt a [www.mvh.gov.hu](http://www.mvh.gov.hu) honlapon szerezhet.**

Budapest, 2010. március 05.